

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА  
первичной профсоюзной организации  
на 2013 год**

**Январь**

1. Организация отдыха детей сотрудников в Рождественские каникулы (проведение рождественских ёлок)
2. Организация отдыха сотрудников:
  - а) организация воскресного отдыха на природе
  - б) работа кружка аэробики
3. Работа с документацией (обновление, согласование)
4. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
5. День охраны труда. Инструктаж по Ож и З и ОТ в зимний период (обледенение, сосульки). Контроль за выполнением инструкций
6. Участие в спартакиаде
7. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.
8. Подготовить общее профсоюзное собрание по принятию нового Коллективного договора.

**Февраль**

1. День охраны труда: ревизия электропроводки в ДОУ
2. Провести контроль по соблюдению режима рабочего времени
3. Участие в соревнованиях «Лыжня России»
4. Организовать лыжную прогулку для профактива
5. Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам.
6. Проверить выполнение решений профкома и профсоюзных собраний
7. Контроль за обеспечением сотрудников СИЗ.

**Март**

1. Организация мероприятий в честь 8 Марта
2. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к 8 марта ( грамоты, памятные сувениры)
3. День охраны труда: состояние пищеблока, ОТ на пищеблоке
4. Участие в городской спартакиаде
5. Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)
6. Контроль за организацией и прохождением медосмотра сотрудников
7. Работа с документацией

### Апрель

1. День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДОУ
2. Месячник по охране труда
3. Отчет комиссий по ОТ о проведении месячника ОТ
4. Участие в производственном собрании по итогам месячника по ОТ
5. Экологический субботник по уборке территории
6. Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)
7. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления воспитанников

### Май

1. Участие в митинге, посвященном 1 Мая
2. Участие в митинге, посвященном Дню Победы
3. День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на местах
4. Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе
5. Подготовка и проведение отчетного профсоюзного собрания ( Отчет о работе профкома за 1 полугодие, Отчет администрации о соблюдении Колдоговора, Отчет администрации о выполнении соглашения по ОТ)
6. Работа по предоставлению дополнительных отпусков сотрудникам
7. Отчет комиссии по соцстраху о пользовании Б/Л
8. Участие в городской спартакиаде

9. Объединение групп на летний период и согласование графика работы сотрудников летом и в период ремонтных работ
10. Участие в составлении плана и сметы ремонтных работ
11. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.

### Июнь

1. День охраны труда: состояние ОТ на прачечной
2. Организация летнего отдыха детей сотрудников (путёвки в ДОЛ)
3. Контроль за соблюдением графика отпусков
4. Контроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплаты
5. Организовать воскресный отдых сотрудников на природе
6. Контроль за ведением личных дел и трудовых книжек
7. Заседания профкома о результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек.
8. Проверка и обследование технического состояния здания, групп на соответствие нормам и правилам охраны труда.
9. Контроль за проведением инструктажей при осуществлении ремонтных работ

### Июль

1. Контроль за соблюдением графика отпусков
2. День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми
3. Заседания профкома: о предварительном комплектовании групп на новый учебный год и расстановке кадров
4. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий для оздоровления сотрудников и воспитанников
5. Заседания профкома: о готовности ДОУ к новому учебному году

### Август

1. Контроль за соблюдением графика отпусков

2. Контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год
3. Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации
4. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в ДОУ.
5. Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей
6. Проверка пакета документов по ОТ, обновление документов и инструкций

### Сентябрь

1. День охраны труда: рейд комиссии по ОТ - готовность к учебному году
2. Месячник по ОТ (Профилактика ДТ травматизма)
3. Контроль за проведением текущих инструктажей по ОТ
4. Составление тарификации педагогических кадров, согласование, утверждение
5. Участие в подготовке и проведении производственного собрания «Правила внутреннего трудового распорядка»
6. Участие в соревнованиях «»
7. Участие в городской спартакиаде
8. Организация и проведение Дня дошкольного работника
9. Ходатайство перед администрацией о награждении сотрудников в честь профессионального праздника за успешный труд
10. Подготовить предложения о поощрении членов профсоюза.
11. Подготовка и проведение праздника «День пожилых людей» (чествование ветеранов ДОУ)

### Октябрь

1. День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах
2. Работа с документацией (ревизия, обновление)

3. Экологический субботник по уборке территории
4. Участие в городской спартакиаде
5. Контроль за организацией и проведением медосмотра сотрудников
6. Совместно с администрацией проанализировать работу по созданию условий отдыха и приема пищи сотрудников.
7. Контроль за соблюдением графика работы сотрудников.
8. Сверка списка членов профсоюза
9. Работа по составлению социального паспорта коллектива
10. Подготовка и проведение отчетного собрания ( Отчет о работе профкома за 2 полугодие, Отчет администрации о соблюдении Колдоговора, Отчет администрации о выполнении соглашения по ОТ)

### Ноябрь

1. День охраны труда: соблюдение гигиены правил СанПиНа в ДОУ
2. Работа по составлению Социального Паспорта коллектива.
3. Заседания профкома о плане работы профсоюзного комитета на 2013 год.
4. Заседание профкома по работе трехступенчатого контроля по ОТ и ТБ
5. Составление списка малоимущих сотрудников ДОУ на получение новогодних подарков для детей.
6. Составление и утверждение сметы расходов профсоюзных средств на 2014 год.

### Декабрь

1. День охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе.
2. Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок.
3. Составление и утверждение плана работы профкома на 2013 год
4. Составление и утверждение плана совместных мероприятий на 2013 год.

5. Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2013 год
6. Составление и утверждение Соглашения по ОТ на 2013 год
7. Подготовка и проведение профсоюзного собрания «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
8. Составление заявки на пригласительные билеты на новогоднюю ёлку для детей сотрудников ДОУ
9. Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников.